

P R O F I L D E P O S T E

Responsable de l'Equipe Logistique de l'Hôpital Nord

- ❖ **Etablissement** : HOPITAL NORD
- ❖ **Directeur en charge du secteur logistique** : Madame FABRIS Isabelle
- ❖ **Catégorie** : B
- ❖ **Grade** : TSH

Présentation du poste :

- Rattachement à la Direction des Services Economiques et Logistiques du site
- Mission générale d'organisation de la logistique du site et du suivi d'activité

Missions :

- Manager l'équipe logistique en lien avec le Directeur du site
- Mettre en place et suivre des indicateurs d'activité et des tableaux de bord
- Gérer les différentes équipes du secteur logistique
- Remplacer le régulateur en cas d'absence
- Veiller à la réalisation des activités logistiques sur le site, de jour comme de nuit
- Gérer le suivi des compétences du personnel, les plannings, les formations éventuelles
- Mettre en place et suivre des mesures correctives ou les évolutions définies par la Direction
- Assurer l'interface entre la PFL et le site
- Assurer un retour régulier de l'activité logistique et remonter les points de blocage éventuels ou toutes informations importantes concernant le secteur logistique.
- Gérer d'un point de vue administratif et comptable l'ensemble du secteur logistique
- Assurer la gestion des équipements de protection individuelle (EPI) et leur utilisation par l'ensemble de l'équipe logistique
- Participer aux réunions de suivi PFL/site

Qualités requises :

- Sens de l'intérêt général
- Capacité à encadrer une équipe ainsi qu'à appliquer et à transmettre les consignes
- Disponibilité, adaptabilité
- Rigueur, méthode, convivialité et esprit d'équipe
- Esprit d'initiative
- Bonne condition physique (manutention lors du remplacement du TH)

Compétences professionnelles :

- Aptitude à l'animation d'équipe, au dialogue et à la négociation
- Evaluer la conformité d'une livraison au regard des normes en vigueur

Connaissances :

- Logiciel de bureautique
- Logiciel de transport
- Logiciel de gestion comptable et financière de l'Etablissement
- Maitrise géographique du site et de son environnement
- MAGH2
- Agilettime

Relations hiérarchiques et fonctionnelles :

- Positionné(e) sous l'autorité du Directeur en charge de la logistique sur le site
- Liens avec :
 - * les Unités de soins
 - * l'encadrement de la Direction de la logistique du site et l'encadrement de la PFL
 - * les régulations de la PFL et du site
 - * les fournisseurs

Horaires, roulement et temps de travail :

- * poste à repos fixe : OUI
- * horaires : 8h-15h48, 19 jours RTT
- * poste à temps plein : OUI